



Libertad y Orden

SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE NORTE DE SANTANDER

SOLICITUD DE CERTIFICADOS TIEMPO DE SERVICIO

FECHA DD MM AAAA NÚMERO RAD: _____

APELLIDOS	NOMBRES
C.C.	CARGO
GRADO	INSTITUCION EDUCATIVA
SALARIO BASICO	SOBRESUELDO
TELEFONO	ENTIDAD BANCARIA DONDE SE LE CONSIGNA

DESTINO DEL CERTIFICADO SOLICITADO
(MARCAR LA(S) SOLICITUD(ES) CORRESPONDIENTE(S))

ASCENSO	<input type="checkbox"/>	JUBILACIÓN - PENSIÓN DERECHO	<input type="checkbox"/>
ESTUDIO EDUCADOR	<input type="checkbox"/>	PENSIÓN GRACIA	<input type="checkbox"/>
INSCRIPCIÓN ESCALAFÓN	<input type="checkbox"/>	PENSIÓN INVALIDEZ	<input type="checkbox"/>
MATRICULA HIJO	<input type="checkbox"/>	PENSIÓN VEJEZ	<input type="checkbox"/>
CREDITOS	<input type="checkbox"/>	RELIQUIDACIÓN PENSIÓN GRACIA	<input type="checkbox"/>
TRÁMITE VISA	<input type="checkbox"/>	SEGURO DE MUERTE	<input type="checkbox"/>
TARJETA DE CRÉDITO	<input type="checkbox"/>	ANTICIPO DE CESANTIAS	<input type="checkbox"/>
AJUSTE PENSIÓN GRACIA	<input type="checkbox"/>	RELIQUIDACIÓN PENSIÓN DERECHO	<input type="checkbox"/>
AJUSTE PENSIÓN DERECHO	<input type="checkbox"/>	OTROS	<input type="checkbox"/>

Es pensionado? SI NO Trabaja? SI NO Fecha de Retiro _____
Anexos _____

RECIBI DE CONFORMIDAD
(Favor Firmar al recibir su certificado)

NOMBRE DEL SOLICITANTE _____
C.C. _____

COMPROBANTE DE ENTREGA DE CERTIFICADOS SOLICITADOS TIEMPO DE SERVICIO "S.E.D" N.S

FECHA _____ NÚMERO RAD: _____

NOMBRE COMPLETO	
IDENTIFICACIÓN	DOCUMENTO SOLICITADO
FECHA DE RECIBIDO	FIRMA DEL FUNCIONARIO RECEPTOR
PROCEDIMIENTO PARA CONSULTAR EN LA WEB EL ESTADO DE SU REQUERIMIENTO	
1. Ingresar al portal de la secretaría de educación departamental d el Norte de Santander (www.sednortedesantander.gov.co)	
2. Click en el icono de Atención al Ciudadano	
3. Click consultar Mis Requerimientos	
4. Digitamos el usuario y la contraseña y le damos click en Aceptar (USUARIO Y CONTRASEÑA = Primera letra del primer nombre seguida del primer apellido completo (Minúscula) Ej: PEDRO DIAZ, "pdiaz") o su Número de Cédula de Ciudadanía.	
5. Damos click en 3. Requerimientos para consultar el estado de nuestro requerimiento	
NOTA: Favor tener activa su cuenta de correo electrónico ya que por este medio se le informara de su requerimiento	